

La tua  
**Campania**  
cresce in  
**Europa**



Unione Europea



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

Prot. 3305 C/13

Nocera Inferiore, 28/08/2012

Ai Docenti  
Al DSGA

All'Albo  
Al sito Web  
Agli Atti

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “COMPETENZE PER LO SVILUPPO”  
2007IT051PO007 - FINANZIATO CON IL FSE  
ATTUAZIONE POR REGIONI OB. CONVERGENZA - II PROCEDURA STRAORDINARIA  
CIRCOLARE 6693 DEL 18/04/12 – NOTA AUTORIZZATIVA AOODGAI/10624 DEL 06/07/12

Oggetto: **Selezione e reclutamento di figure di coordinamento, facilitazione e valutazione per la realizzazione dei progetti P.O.R. (F.S.E.) C-5-FSE02\_POR\_CAMPANIA-2012-528 – Programmazione dei fondi strutturali 2007/2013 – Circolare straordinaria prot. N. 6693 del 18/04/2012 relativa alle azioni C1 e C5.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'avviso prot. AOODGAI/6693 del 18 aprile 2012 per la presentazione delle proposte relative all'azione **C1 “Interventi formativi per lo sviluppo delle competenze chiave – comunicazione nelle lingue straniere”** e **C5 – Tirocini/stage** (in Italia e nei paesi Europei) del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo”. - 2007IT051PO007 - finanziato con il FSE. Anno scolastico 2011/12. – Attuazione POR Regioni Ob. Convergenza - Il Procedura straordinaria;

**Viste** le delibere del Collegio dei Docenti del 10/05/2012, n. 1.4 e n.2.4, con le quali è stato approvato il piano predisposto dall'Istituto;

**Visto** il piano predisposto dall'Istituto relativo all'avviso suddetto ed inoltrato in data 28/05/2012;

**Vista** la nota del MIUR – Direzione Generale per gli Affari Internazionali, Uff. IV, prot. AOODGAI/10624 del 06/07/2012 avente ad oggetto: “Autorizzazione dei progetti e Impegno di spesa – Nota Prot. 2012 0506394 del 02/07/2012”, con la quale sono state autorizzate l'azione **C-5-FSE02\_POR\_CAMPANIA-2012-528** e l'azione C-1-FSE04\_POR\_CAMPANIA-2012-672;

**Visto** il proprio Decreto prot. 3118 C/13 emesso in data 26/07/2012, di modifica del programma annuale con l'assunzione a bilancio dei relativi finanziamenti;

**Viste** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013 - Edizione 2009 - Fondo Sociale Europeo - Prot. n. AOODGAI/ 749 del 6 Febbraio 2009;

**Considerato** la necessità di reperire risorse umane coinvolte in compiti di coordinamento logistico e organizzativo ed in possesso di una approfondita conoscenza del sistema informativo - Gestione degli



Unione Europea



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

Interventi che supportino, rimanendo in sede, i due tutor accompagnatori per la registrazione della parte strutturale, delle presenze, del monitoraggio ecc. (rif. avviso prot. AOODGAI/6693 del 18 aprile 2012)

**Vista** la necessità, per l'impostazione della piattaforma "Gestione degli Interventi" di inquadrare tali figure nei ruoli di Facilitatore e Valutatore, analoghe a quelle dei piani integrati.

**Visto** il verbale del gruppo di coordinamento;

### EMANA

il seguente bando per la selezione e il reclutamento di n. 2 due docenti interni all'istituto, per i ruoli suddetti, per il progetto:

<b>AZIONE C-5-FSE02_POR_CAMPANIA-2012-528</b>
Titolo
“Scuola e azienda per il futuro nel mondo del lavoro” - Settore Elettrotecnico Partecipanti previsti:15 alunni e 2 docenti tutor/accompagnatori
“Scuola e azienda per il futuro nel mondo del lavoro” - Settore Informatico Partecipanti previsti:15 alunni e 2 docenti tutor/accompagnatori

Vengono di seguito elencati i principali compiti delle figure richieste, sottolineando comunque la stretta integrazione tra le due figure, i comuni compiti di coordinamento logistico e organizzativo e di supporto tutor accompagnatori per la registrazione della parte strutturale, delle presenze, del monitoraggio ecc, come previsto dall' avviso prot. AOODGAI/6693 del 18 aprile 2012, che si allega e che si integra con il presente bando, con le specifiche previste per gli interventi C5.

### FACILITATORE

Il **Facilitatore** collabora con il Dirigente scolastico, Direttore e coordinatore del Piano, ed il gruppo di coordinamento curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata garantendone la fattibilità. Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di *Gestione dei Piani* e di *Monitoraggio dati* siano coerenti e completi.

Il **Facilitatore** cura il cronogramma delle attività.

Il Sistema informativo, infatti, registrerà l'avvio di ciascun intervento, le eventuali riunioni necessarie per il coordinamento organizzativo o altro, le diverse fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri ed ancora la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi. Il sistema informativo dovrà altresì contenere copia digitale di tutti i certificati di spesa.

L'integrità delle informazioni contenute nel sistema informativo è essenziale poiché essa ha più scopi:



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

o I dati del sistema informativo relativi alle caratteristiche dei corsisti, le ore di formazione, le tematiche trattate verranno usati per la costruzione, in automatico dei modelli di monitoraggio fisico necessari per l'avvio ai pagamenti.

O La documentazione didattica consentirà la lettura e l'analisi dell'intervento e la sua restituzione per i consigli di classe e il collegio dei docenti nonché per le attività di monitoraggio e valutazione interne ed esterne.

Queste informazioni sono di competenza di attori necessariamente diversi che devono essere coinvolti in prima persona nelle attività anche di documentazione on line, ma occorre che qualcuno dentro l'istituto monitori la completezza dei dati e delle documentazioni inserite; che aiuti quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento di dati on line o con la documentazione o con entrambe.

Il **Facilitatore** ha proprio queste funzioni specifiche di ricordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione del Piano.

Il **Facilitatore** curerà anche che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo, nel *sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani* siano coerenti e completi.

La percentuale prevista per la remunerazione dell'apporto dato dal **Facilitatore** (4% dell'intervento interessato) non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata al costo orario previsto nella Tabella 5 allegata al CCNL di categoria, "attività aggiuntive non di insegnamento". L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Tutto il processo va documentato, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo "**Programmazione 2007/2013**", in "**Gestione degli interventi**"/"**Gestione dei Piani**"/ "**Monitoraggio dei Piani**".

## REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il **Referente per la valutazione** coordina e sostiene le azioni di valutazione interna a ciascuna proposta/modulo proposte dagli esperti e dai tutor e garantisce l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.

I compiti attribuiti al **Referente per la valutazione** all'interno del Progetto sono:

1. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

Il **Referente per la valutazione** dovrà operare in stretto raccordo con il Facilitatore e con tutti gli attori degli interventi predisponendo e concordando tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test di ingresso, di gradimento, ecc).



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

La percentuale prevista per la remunerazione dell'apporto dato dal **Facilitatore** (4% dell'intervento interessato) non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata al costo orario previsto nella Tabella 5 allegata al CCNL di categoria, “attività aggiuntive non di insegnamento”. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Tutto il processo va documentato, in forma previsionale e in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo **"Programmazione 2007/2013"**, in **"Gestione degli interventi"/"Gestione dei Piani"/ "Monitoraggio dei Piani"**.

**Obiettivo / Azione C 5 Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani**

**Stage, in Italia e nei Paesi Europei**

Obiettivo Azione	<b>C 5 - Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani</b>
Macro Area	<b>Stage, in Italia e nei Paesi Europei</b>
Tipologia Intervento	<b>Stage in azienda</b>
Codice progetto	<b>C-1-FSE04_POR_CAMPANIA-2012-672</b>
Titolo Progetto	<b>“Scuola e azienda per il futuro nel mondo del lavoro” - Settore Elettrotecnico</b>
Ore previste per il progetto	<b>120 (in azienda – in sede provinciale o regionale) e 10 ore di orientamento</b>
Tipologia e numero destinatari previsti	<b>15 alunni dell'Istituto provenienti dalle classi terze e quarte e quinte a.s. 2011/12 – Specializzazione “Informatica ABACUS</b>
Obiettivi dell'Intervento	Per le classi III e IV (a.s. 2011/12): realizzazione di percorsi di raccordo scuola consistenti in attività di formazione e orientamento per lo sviluppo e il rafforzamento delle competenze chiave; Per le classi V (a.s. 2011/12): realizzazione percorsi di transizione scuola finalizzati a fornire una esperienza orientativa e formativa per facilitare il proseguimento negli studi e/o l'ingresso nel mondo del lavoro Attestazione congiunta da parte della struttura imprenditoriale sede dello stage e dell'Istituto scolastico sulle competenze e abilità acquisite dallo stagista (modello EUROPASS).



Unione Europea



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

Obiettivo Azione	<b>C 5 - Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani</b>
Macro Area	<b>Stage, in Italia e nei Paesi Europei</b>
Tipologia Intervento	<b>Stage in azienda</b>
Codice progetto	<b>C-1-FSE04_POR_CAMPANIA-2012-672</b>
Titolo Progetto	<b>“Scuola e azienda per il futuro nel mondo del lavoro” - Settore Informatico</b>
Ore previste per il progetto	<b>120 (in azienda – in sede provinciale o regionale) e 10 ore di orientamento</b>
Tipologia e numero destinatari previsti	<b>15 alunni dell’Istituto provenienti dalle classi terze e quarte e quinte a.s. 2011/12 – Specializzazione “Informatica ABACUS</b>
Obiettivi dell’Intervento	Per le classi III e IV (a.s. 2011/12): realizzazione di percorsi di raccordo scuola consistenti in attività di formazione e orientamento per lo sviluppo e il rafforzamento delle competenze chiave; Per le classi V (a.s. 2011/12): realizzazione percorsi di transizione scuola finalizzati a fornire una esperienza orientativa e formativa per facilitare il proseguimento negli studi e/o l'ingresso nel mondo del lavoro Attestazione congiunta da parte della struttura imprenditoriale sede dello stage e dell’Istituto scolastico sulle competenze e abilità acquisite dallo stagista (modello EUROPASS).

**Specifiche richieste per il docente Coordinatore/Facilitatore:**

<b>N.</b>	<b>Requisiti</b>	<b>Punteggio</b>
<b>01.</b>	Laurea	<b>03</b>
<b>02.</b>	Laura in Informatica o in Ingegneria Informatica	<b>08</b>
<b>03.</b>	Titoli Informatici documentabili	<b>02</b>
<b>04.</b>	Precedenti attività di coordinamento/valutazione/attuazione di progetti PON: punti 3 per ogni incarico	<b>05</b>
<b>05.</b>	Precedenti attività di coordinamento/valutazione/attuazione di progetti POF: punti 2 per ogni incarico	<b>02</b>
<b>06.</b>	Altri titoli culturali (massimo 5 punti)	<b>01</b>

**Specifiche richieste per il Coordinatore/Referente per la valutazione:**

<b>N.</b>	<b>Requisiti</b>	<b>Punteggio</b>
<b>01.</b>	Laurea	<b>03</b>
<b>02.</b>	Titoli culturali inerenti all’attività: (pubblicazioni, corsi di specializzazione e perfezionamento – massimo 10 punti)	<b>02</b>
<b>03.</b>	Precedenti attività di coordinamento/valutazione/attuazione di progetti PON: punti 3 per ogni incarico ricevuto	<b>05</b>
<b>04.</b>	Precedenti attività di coordinamento/valutazione/attuazione di progetti POF: punti 2 per ogni incarico ricevuto	<b>02</b>
<b>05.</b>	Altri titoli culturali (massimo 5 punti)	<b>01</b>

La tua  
**Campania**  
cresce in  
**Europa**



Unione Europea



53° Distretto Scolastico – 84014 Nocera Inferiore  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE**  
**“Guglielmo Marconi”**

## NOTE E TERMINI

Gli aspiranti devono far pervenire istanza in carta semplice e in lingua italiana, redatta sul modello predisposto e pubblicato sul sito dell'istituto ([www.itimarconinocera.org](http://www.itimarconinocera.org)), riportante le generalità, la residenza, il recapito telefonico, il codice fiscale, e ogni altro titolo coerente al bando ritenuto utile.

Nella domanda è necessaria la precisa indicazione del ruolo a cui si aspira.

L'offerta deve essere corredata obbligatoriamente da curriculum vitae in formato europeo e deve pervenire al protocollo dell'istituto **entro e non oltre le ore 13:30 di martedì 4 settembre 2012.**

La domanda dovrà essere corredata da autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente e da dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni in essa contenute. Le selezioni, tra tutte le candidature pervenute, avverranno in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze (in particolare l'esperienza specifica in altri corsi FSE) ad insindacabile giudizio del gruppo operativo di coordinamento all'uopo costituito, sotto la direzione del Dirigente, tenendo conto dei criteri stabiliti dagli organi collegiali. A parità di punteggio prevarranno le esperienze di insegnamento o/ tutoraggio in corsi FSE.

**Pubblicizzazione** : Il presente Bando viene:

- affisso all'Albo dei plessi dell'Istituto in data 28/08/2012.
- pubblicato sul sito dell' Istituto [www.itimarconinocera.org](http://www.itimarconinocera.org) – Area PON/POR.

Il Dirigente Scolastico  
**prof. Antonio De Michele \***

\* FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA,  
AI SENSI DELL'ART. 3, CO. 2, DEL D. LGS. 39/1993